

ตัวอย่างประกาศ

เชิญประชุมสามัญประจำปี ก่อนยื่นงบการเงินประจำปี ต้องบอกกล่าวก่อนจัดประชุม ไม่น้อยกว่า 7 วัน และต้องยื่นงบการเงินภายใน 30 วัน หลังจากมีมติประชุม

บริษัท _____ จำกัด

วันที่ _____

เรื่อง ขอเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ / _____

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นของบริษัท _____ จำกัด

ด้วย คณะกรรมการของบริษัทมีมติให้เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ _____ / _____

ในวันที่ _____ เวลา _____ น. ณ สำนักงานของบริษัทเลขที่ _____

_____ เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 2 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และรับรองงบการเงินประจำปีสิ้นสุดเดือน ธันวาคม 2557

วาระที่ 3 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2558

วาระที่ 4 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแทนกรรมการที่จะครบกำหนดออกตามวาระ

วาระที่ 5 พิจารณาเงินปันผล การจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย และบำเหน็จกรรมการ

วาระที่ 6 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญท่านผู้ถือหุ้น ไปประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยพร้อมเพียงกันด้วย จักขอขอบคุณอย่างยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(_____)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม